3. Entry Setoran Pajakmelalui Akun Bendahara

Idealnya, tahapan Entry Setoran Pajak ini dilakukan setelah semua pajak-pajak belanja telah disetor/ dibayar bendahara. Namun kalaupun belum sempat dibayar, bendahara tetap dapat melakukan tahapan ini dengan mengentry berdasarkan catatan perhitungan pajak-pajak belanja yang telah dibuat sebelumnya secara tepat dan benar. Adapun langkahlangkah entry setoran pajak melalui akun bendahara adalah sebagai berikut:

a) Login aplikasi di: <u>http://efinance.malangkota.go.id/</u> pilih Tahun Anggaran
 2017, masuk akun Bendahara dengan mengetikkan username dan password-nya:



b) Masuk menu: Uang Keluar → Setoran Pajak UP/GU/TU. Di dashboard Daftar Setoran Pajak klik tombol +Tambah, akan muncul form Edit Setoran Pajak. Perhatikan, pada kolom Sisa Pungutan Pajak tertera nominal angka tertentu sebagai hutang pajak pada aplikasi. Hutang pajak itulah yang akan kita selesaikan (sehingga nilainya 0) melalui tahapan ini.

			🎽 🕒 SIPKD - Set	oran Pajak 🛛 🗙 🔪		-			
			ngkota.go.id/sij	okeuangan2017/set	pran_pajak_skpd/				
× 🗗 ZIPKD ×		SIPKD PEMERINTAH KOTA MALANG			2017 - Murni 🖉				
nalangkota.go.id/sipkeuangan2017/home			a Masuk v	≡Uang Keluar .	≕Kontra Pos -	Laporan	Kel		
SIPKD	PEMERINTAH KOT	A MALANG	g macat.						
Jang Masuk -	∭Uang Keluar → ∰Kontra R	Kelurahan Kid Pos	PENGUMUMAN Daftar Se	etoran Paiak				Kode administra	
PENGUMUMA	Tarik Tunai Belanja SB I	n di ubah2. Apa					С		
BKU Peng	Setoran Pajak UP/GU/TU Pengesanan SPJ Fungsional Kontra Pos Setoran Tunai Ke Bank Setor Sisa UP/GU/TU	rian :a		Nomor	Tanggal	Beban Keperluan	Nama Kegiatan	Nominal	
			+ Tambah /	'Ubah ⊞ Hapus ¢	Refresh 🖨 Cetak	ia <a (<="" halaman="" td=""><td>1 dari 1 🕨 🖂</td><td></td>	1 dari 1 🕨 🖂		

- c) Isi form disamping, dengan :
 - Nomor (auto/ tercentang) isikan tanggal saat anda akan membayar pajak
 - Pilih/klik juga pada tab
 Keperluan: UP/GU, dan
 Beban : Beban Langsung.
 - Pada Kolom Keterangan tuliskan; SSP belanja ... (misal: makanan dan minuman penyelenggaraar Musrenbangkel tahun 2017
 - Pilih Kegiatan pada tab yang tersedia.

TA MALAN

SIPKD - Setoran Pajak 🛛 🗙 📃

4.07.4.07.0104.16.0 Akun Bendahara

+ Tambah

1.1.1.04.46 Tunai di B Bendahara Pengeluaran AKHMAD SOLEH ARIFIN, S.Sn. Rincian Setoran Pajak

igkota.go.id/sipkeuani	gan 2017/setor	ran_pajak_skpd/form					
SIPKD PI	EMERINT	AH KOTA MALANG		201 Kelur:	7 - Murni	2	kiduldalem *
Nomor			Tanggal				
(Auto)		Penomoran Otomatis	08/02/2017				
SKPD						Sisa Punguta	n pajak
4.07.0104	Keluraha	in Kidul Dalem					90.0
Keterangan							
SSP belania makana	an dan minuma	an kegiatan Musrenbangkel	tahun 2017				
Dilih Kenistan							
-iiiii regiatan				(Keper	uan Bebar	1
Nun Bendahara					Kegist p belup	VGU 🛛 Bi	eban Tidak Lai eban Langsun
1 1 1 04 46	Tunai di	Bendahara Penneluaran Pe	emhantu Kelurahan	Kidul Dalem		rupiin 0 Di	obur Langour
					_		
					<u> </u>		
Dilib Kagiatan							
Pilih Kegiatan	1						
Pilih Kegiatan	1		C				Q 🕨
Pilih Kegiatan) Kegiatan ≑		C	ama Kegiatan			Q 🕨
Pilih Kegiatan Kode H 1 4.07.4.07.01) <egiatan ≑<br="">.04.16.01</egiatan>	Penyelenggaraan Musr	C N. renbang kelurahan	ama Kegiatan			Q 🕨
Kegiatar Kode # 1 4.07.4.07.01) ≪egiatan [♠] .04.16.01	Penyelenggaraan Musr	C N. renbang kelurahar	ama Kegiatan			Q 🕨
Pilih Kegiatan Kode H 1 4.07.4.07.01] <egiatan ≑<br="">.04.16.01</egiatan>	Penyelenggaraan Musr	C N. renbang kelurahan	ama Kegiatan			Q ►
Pilih Kegiatar) Kegiatan [©] .04.16.01	Penyelenggaraan Musr	C N. renbang kelurahar	ama Kegiatan			Q ►
Pilih Kegiatar	1 Kegiatan * .04.16.01	Penyelenggaraan Musr	C N	ama Kegiatan			Q ►
Pilih Kegiatar) ≪egiatan ♣ .04.16.01	Penyelenggaraan Musr	C N	ama Kegiatan			Q ►
Pilih Kegiatan Kode I 1 4.07.4.07.01	l ≪egiatan ⇔ .04.16.01	Penyelenggaraan Musr	C N.	ama Kegiatan			Q .
Pilih Kegiatan Kode 1 4.07.4.07.01	ر (egiatan م الم	Penyelenggaraan Musr	C N.	ama Kegiatan			Q
Pilih Kegiatan Kode 1 4.07.4.07.01	(egiatan [♠] 04.16.01	Penyelenggaraan Musr	C N.	ama Kegiatan			Q ►
Pilih Kegiatan	Cegiatan * .04.16.01	Penyelenggaraan Musr	C N	ama Kegiatan			Q ►

Pilih Bendahara Pengeluaran dengan
mengklik nama pada tab yang tersedia.
Pada Tab <i>Rincian Setoran Pajak</i> klik
+Tambah sehingga muncul jendela pilihan
jenis pajak yang harus dibayar.

• Pilih tiap jenis pajak belanja yang harus dibayarkan pada kegiatan tersebut dan tuliskan masing-masing nominalnya sesuai angka yang harus dibayarkan.

C

0

0,00

Total

ya Simpan 🔺

/a Berikut

Noibicenguidau to tri Acentau ThalaicTochanau			-				
PEMERINTAH KOTA MALANG	2017 - Murni	😌 kiduldaler	SIPKD - Setoran Pajak	×	848 900R		
n Kidul Dalem		<i></i>	langkota.go.id/sipkeuanga	n2017/setoran_pajak_skpd/form			
			SIPKD PE	MERINTAH KOTA MALANG			🙎 kiduldalem *
an	Konorluan	Pahan		Keluranan kidul Dalem			
Dillb Daiak	Noportuan	Devoir	Pilih Kegiatan				
Fillit Fujuk		"	4.07.4.07.0104.16.0	Penyelenggaraan Musrenbang kelurahan	-	(UD/CU	Rehan Tidak Langsung
a C		Q ▶ ¹⁹	Akun Bendahara			© TU	 Beban Langsung
6 Kode Paiak * Nama Paiak	Persen Kode Akun		1.1.1.04.46	Tunai di Bendahara Pengeluaran Pembantu	i Kelurahan Kidul Dalem 🛛 🖀		
1 PPN Pajak Pertambahan Nilai (Ppn)	0,00 2.1.3.03.01	Pajak Pe	Bendahara Pengeluara	n			
2 🕑 PPh 23 Pajak Penghasilan Pasal 23	0,00 2.1.3.04.01	Pajak Pe	AKHMAD SOLEH ARI	FIN, S.Sh	*		
3 📄 PPh Final Ayat 4 Pajak Penghasilan Final Ps 4 ayat (2)	0,00 2.1.3.04.02	Pajak Pe					
4 📄 Pph 21 Pajak Penghasilan Pasal 21	2.00 2.1.3.01.01	Pajak Pe	Rincian Setoran Paja	ĸ			
5 📄 Pph 22 Pajak Penghasilan Pasal 22	0,00 2.1.3.02.01	Pajak Pe		Nama Pajak	ominal Belu	n setor	
			1 Pajak Penghasilan F	asal 23	0.00	90.000,00	
	\						
	· · · · ·						
	· · · · ·						
4		•	+ Tambah 🗸 Ubah 🛱 H	lapus 🗢 Refresh			Baris 1 - 1 dari 1
<i>ф</i>	V	6 harie 🔻					
		a				Total	0,00
	Pilih	Tutup		Susun J	umal Sebelumnya Berikutr	ya Simpan	Cetak Kembali
				E-Finance - Sistem Informasi Pengelolaan Keuangi	n Daerah :: PT. Solusi Teknologi Informasi@20	17 :: v20151127	
Crerin firmat Coholiumrua	Barilathwa Cimnon	Cetal/					

 Lakukan langka tersebut untuk semua pajak yang harus dibayar sehingga di kolom Belum Setor pada masing-masing pajak maupun di kolom Sisa Pungutan Pajak pada akhirnya benar-benar menjadi 0.

Pilih Kegiatan	Kanadaan	Deb es
4.07.4.07.0104.16.0 Penyelenggaraan Musrenbang kelurahan	Reperiuan	Bebau
	OP/GU	Beban Tidak Langsung
Akun Bendahara	0.10	Beban Langsung
1.1.1.04.46 Tunai di Bendahara Pengeluaran Pembantu Kelurahan Kidul Dalem 🖆		
Bendahara Pengeluaran		
AKHMAD SOLEH ARIFIN, S.Sn.		
Rincian Setoran Pajak		
Nama Pajak Nominal Bel	um setor	
1 Pajak Penghasilan Pasal 23 90.000,00	0,00	
PENGUMUMAN 749744063		
Edit Setoran Pajak Template Jurnal SSP-UP/GU T		
Nomor Tanogal		
0001/4 07 0104/SSP/2017		Baris 1 - 1 dari 1
00022017		90.000.00
SKPD Sisa Pungutan pajak	lotal	50.000,00
4.07.0104 Kelurahan Kidul Dalem 0,00		
Keterangan		
SSP belanja makanan dan minuman kegiatan Musrenbangkel tahun 2017		
Pliih Kegiatan Kanatura Datan		
4.07.4.07.0104.16.C Penyelenggaraan Musrenbang kelurahan		
Up/GU Beban Tidak Langsung		
Akun Bendahara 010 ® Beban Langsung		
1.1.1.04.46 Tunai di Bendahara Pengeluaran Pembantu Kelurahan Kidul Dalem 👘		
Bendahara Pengeluaran		

Dengan nominal pada kolom *Sisa Pungutan Pajak* menjadi nol (0), maka kewajiban Bendahara pada tahapan ini telah tertunaikan.