

3. Membuat dan Entry Form SPM melalui Akun PPK

- a) Masih di akun PPK pilih menu: UANG MASUK → SPM, selanjutnya pilih menu +Tambah dibagian bawah untuk membuka dan form mengentri SPM

The screenshot shows the 'Daftar SPM' page with a table of SPM entries. A dropdown menu is open, highlighting 'SPM'. A red arrow points from the 'SPM' option to the '+ Tambah' button at the bottom of the table.

Nomor	Tanggal	Status	Keperluan	Beban	Nominal Kotor	PFK (Potongan)	PFK (Informasi)
1	18/01/2017	Diterima	UP	BL	15.000.000,00	0,00	
2	13/02/2017	Diterima	LS	BL	1.625.000,00	0,00	
3	13/02/2017	Diterima	LS	BL	500.000,00	0,00	
4	13/02/2017	Diterima	LS	BL	700.000,00	0,00	
5	13/02/2017	Diterima	LS	BL	7.200.000,00	0,00	

- b) Tentukan **tanggal** saat membuat SPM, dan pada tab Pilih SPP : Pilih/klik satu SPP teratas yang akan dibuatkan SPM.

The screenshot shows the 'Pilih SPP' dialog box with a table of SPP entries. The 'Pilih' button is highlighted with a red circle.

Nomor	Tanggal	Tgl Verifikasi	Kode SKPD	Nama SKPD	
1	20/02/2017	20/02/2017	4.07.0104	Kelurahan Kidul Dalem	Penyelenggara
2	20/02/2017	20/02/2017	4.07.0104	Kelurahan Kidul Dalem	Operasional K

- c) Cek data pada semua tab berikutnya, khususnya pada tab Kegiatan dan Sumber Dana dimana nominalnya harus benar-benar sama. Setelah yakin semua benar, klik tombol **Simpan**, dan beres deh! Hanya itu?, Yes! Sesederhana itu.

SIPKD PEMERINTAH KOTA MALANG 2017 - Murni kiduldalem

Keterangan: Pengajuan Ganti Uang (GU 1) Kel. Kidul Dalem Th 2017, berdasarkan Perwal. No. 1 Tahun 2017 Tentang besaran UP

Sisa SPJ: 0,00

Data SPM SPP dan SPD Kegiatan Rincian SPM Sumber Dana

	Nama Sumber Dana	Kode Akun Sumber Dana	Nama Akun Sumber Dana	Nominal
1	PAD - 0041 - 000266	1.1.1.01.02.01	Rekening PAD	4.975.000,00

Baris 1 - 1 dari 1

Total Sumber Dana: 4.975.000,00

Kepala SKPD: JOHAN FUADDY, S.STP., M.Si

Total: 4.975.000,00

Sebelumnya Berikutnya **Simpan** Cetak Kembali

- d) Lakukan proses pembuatan SPM tersebut untuk semua SPP melalui tombol **Simpan dan Buat Baru** hingga semua SPP telah dibuatkan SPM-nya. Setelah semua SPP dan SPM telah selesai dibuat, maka kita harus mencetak dokumen-dokumen tersebut.